

# 医学院讲师评审实施细则

## 第一章 评审范围

第一条 本实施细则适用于医学院教师系列助教晋升讲师职称的评审，专职辅导员申报思政学科讲师职称除外。

## 第二章 评审原则

第二条 评审工作严格贯彻“坚持标准、保证质量、客观公正、实事求是”的原则。在坚持政治标准的条件下，把思想品德、工作态度、学术水平、工作能力、工作实绩作为评审的依据，以确保评审质量。

## 第三章 评审机构

第三条 学院职称评审设立以下机构：

### 1. 领导小组

负责职称评审中重大问题的决策与审定，由医学院党政联席会议人员组成，组长由院长担任。

### 2. 工作小组

负责本单位讲师职称的评审和其他各级各类专业技术人员申报资格的初审和推荐工作。

#### （1）材料审核组

负责学院职称评审工作中的组织管理和申报材料的初审，教学、科研积分核算及排名公示。由教学副院长、科研副院长、学院办公室

主任、实验室主任、学工办主任、教学秘书组成。学院办公室主任任组长。

## （2）评审组

评审组由具有高级专业技术职称人员 7-9 人组成，院长担任组长。处级干部不得超过评委总人数的 1/3。若高级专业技术职称人员不足时，可聘请学校学术委员会成员、学科首席专家或具有高级职称的校内同行专家担任评委。

评审组会议，必须在应参会成员超过 2/3 出席时方为有效。会议采取无记名投票方式，同意票数超过到会成员的 2/3 以上方为通过（不含 2/3 本身）。评审结果应报学校评委会审核。未出席评审组会议的评委不得委托他人投票或预投票或补充投票。

（3）职称评审组成员必须遵守评审纪律，不得泄露评审情况，同时实行回避制度，凡本人或其直系亲属申报职称的，本人应当回避，对不遵守评审纪律的成员，取消其资格。

## 3. 监察组

由学院党总支书记、院工会分会主席和 1 名教师代表 3-5 人组成，负责整个评审过程的监督和复查工作，学院党总支书记担任组长。

# 第三章 评审条件

## 第四条 基本条件

1. 拥护中国共产党的领导，遵纪守法。忠诚人民的教育事业，有良好的职业道德。能全面履行现职岗位职责，教风端正。热爱集体，积极参加社会公益活动。身体健康。

2. 取得高校教师资格证书、继续教育合格证书，职称外语等级考试和计算机应用能力考试相关要求按照陕西省职称评审的相关文件规定执行。

3. 任初级专业技术职称期间年度考核均需合格（称职）以上。但在规定的任职年限内，若出现下列情况之一者，须延迟申报。

（1）师德考核不合格者，延迟 3 年。

（2）任现职期间年度考核有基本合格及以下档次者，延迟 3 年。

（3）受警告处分或发生二级教学事故造成一定影响者，延迟 2 年；受记过以上处分或发生一级教学事故者，延迟 3 年。申报当年受到警告处分或发生二级教学事故以上者，取消当年申报资格。

（4）有谎报资历、业绩等弄虚作假行为者，延迟 4 年。

4. 有剽窃他人成果、虚构篡改实验数据、伪造鉴定结论等学术不端行为者，取消其参评资格，并按国家有关规定处理。

5. 对违反文件政策规定评定专业技术职务的，取消其本人获聘的专业技术职务资格并追究相关人员责任。

6. 同等条件下，任职年限参评次数作为评定职称的参考依据，可优先考虑评选。

## 第五条 业务条件

1. 按照《陕西省高等学校教师职务评审工作实施办法（试行）》（陕人社发〔2011〕86 号）的规定条款执行。

（1）学历（学位）及任职年限

具有学士学位，受聘助教职务 4 年以上；具有硕士学位（无研

研究生学历)或具有第二学士学位,受聘助教职务3年以上;具有研究生学历、硕士学位,受聘助教职务2年以上。对获得第二学士学位或硕士学位前已取得初级专业技术职务任职资格且各年度考核合格者,其获得学位证书之前的初级专业技术职务任职资格时间按两年折一年计算。脱产攻读学位者,其脱产上学时间不能计算任现职年限,且脱产学习期间不得申报高一级职称。

### (2) 教学业务条件

晋升讲师需系统讲授过2门以上专业课程,教学评价年均80分以上(由教务处统一提供)。教学工作量年均达220学时(或半年达110课时)。对于“双肩挑”教师,对晋升讲师职称需系统讲授过1门以上专业课程,年均教学工作量进行减免:在任职期间年均教学工作量办公室主任减免1/2;教学秘书年均教学工作量达到80学时视为满工作量(220课时)。

### (3) 科学研究能力

晋升讲师职称者,应积极参加教学、科学研究或技术创新,任现职以来公开发表与本专业相关的教学、科研论文2篇以上;或在核心期刊上公开发表与本专业相关的教学、科研论文1篇。

2. 教师晋升讲师职称,除第一款条件外,专任教师必须满足以下三个条件之一(专职辅导员除外):

①利用寒暑假有累计2个月以上的赴行业、企业或基层单位研修锻炼的经历,并积极参与研修单位的业务、科研和社会公益活动,研修单位书面评价良好。

②有 1 次以上完整指导实习（累计时间不少于 1 周）的经历，并积极参与实习单位的临床、科研、教研和其他教书育人活动，实习单位的书面评价良好。

③担任兼职辅导员、班主任、实验技术人员、办公室秘书、教学秘书等 1 年以上，工作效果良好。

#### 第四章 评审方式

第六条 评审方式采取量化考核与评委会评审相结合的方式，即先量化计分确定人员排序，再由评委会无记名投票确定通过人员和淘汰人员。

##### 第七条 量化考核

##### 1. 考核项目与分值分配

表 1 讲师职称量化考核分值分配

项目	教学工作量	教学评价	教科研工作量	科技服务
比重	35	35	25	5

核算办法详见《安康学院职称评审量化考核办法》（附件 1）。

2. 各类教科研成果均应署名“安康学院”（第九条 3.（2）、（3）情况除外）。有关教科研成果认定标准、赋分标准按《安康学院专业技术职务评审工作实施办法》（校党发〔2016〕24 号）中的《安康学院职称评审中科研成果计分办法》、《安康学院职称评审中教学成果计分办法》（附件 2、3）执行。

##### 3. 教科研成果计分范围及数量

（1）教科研成果必须是任现职以来取得且与申报专业相关，其

计分范围及数量为：

①在学术期刊上发表的教学、科研论文(第一作者,下同)限 5 篇(不含《安康学院职称评审中科研成果计分办法》中在 CSCI 、CSCD 等源刊扩展库以上发表的高水平论文)。

②公开出版发行主编或参编的专著或教材限 2 部以内。

③主持校级及政府部门下达的纵向教科研课题、主持市厅级以上本科教学工程项目不限项。

纵向教科研课题,参与并完成的校级前 3 名(含主持人,下同)限 2 项;参与政府部门下达的前 5 名限 2 项,前 3 名限 5 项;参与并完成横向课题前 5 名限 1 项,前 3 名限 3 项。

④主持的纵向、横向教科研项目到款经费数额(不含学校配套和校级项目经费,下同)。

⑤作为第一完成人获得校级以上优秀教学成果奖、参与的市厅级(一等奖前 3 名、二等奖前 2 名)、省级(一等奖前 10 名、二等奖前 8 名、三等奖前 5 名)、或特等奖和国家级奖获奖证书持有者不限项;作为主要参与人获得校级以上优秀教学成果二等奖以上前 3 名限 3 项。

⑥作为第一完成人获得地市级以上政府部门科技奖或哲学社会科学奖;作为主要参与人获得地市级以上政府部门科技奖或哲学社会科学奖限 6 项(三等奖前 3 名、二等奖前 5 名、一等奖或省部级以上奖项获奖证书持有者)。

⑦国家发明专利或实用新型专利授权限 3 项(第一完成人),参

与者前 3 名限 2 项、前 5 名限 1 项。

⑧在校级及政府部门组织的教学比赛或教学作品比赛中获奖(主持人) 或参与省级以上不限, 参与的获奖校级前 3 名限 5 项、市厅级前 5 名限 10 项。

⑨作为第一指导教师指导学生参加校级、市厅级以上政府部门组织的学科专业竞赛、参与指导省部级以上、参与指导市厅级前 3 名不限项; 参与指导市厅级前 5 名、校级前 3 名限 10 项。

⑩作为第一指导教师指导学生校级以上“大学生创新创业训练计划”项目不限项。

(2) 为加强高层次人才队伍建设, 我校教师与学校签订委培(担保)协议攻读硕士学位毕业回校工作, 其在上学期间发表的未署名“安康学院”的学术论文, 在出具相关证明材料后视同我校教科研成果, 同等按我院教科研成果范围和数量计分。

(3) 为适应学校转型发展, 从其他单位调入我校的教师, 其任现职以来至调入期间取得的教科研成果在提供证明材料后视同我校教科研成果, 同等按我院教科研成果范围和数量计分。

(4) 为加强我院教学与学生工作管理, 聘任的教学秘书岗位, 在评审量化考核时, 按每工作 1 年, 视同完成 1 篇核心期刊, 同等按我院教科研成果数量和范围计分。

## 第八条 评委会无记名投票

1. 无记名投票分为等额投票和差额投票两类。

2. 等额投票按当年讲师评审指标数额的 40%比例进行。具体比例

由我院职称评审领导小组根据当年我院岗位设置结构与学校划拨我院的指标数研究确定。

3. 差额投票的淘汰率由我院职称评审领导小组根据当年我院岗位设置结构与学校划拨我院的指标数研究确定。

#### 4. 无记名投票方式

(1) 依据量化计分人员排序，按等额投票比例，进行等额投票。

(2) 等额投票未通过人员与其余人员参加差额投票。如果通过人数少于评审指标，在未通过人员中按得票顺序选取剩余指标二倍的人数，进行差额投票，以此类推直到完成评审指标或出现本次投票无人通过；出现本次投票无人通过时，选取剩余指标等额人数，进行本批次最后一次投票。

(3) 向人事处报送备案评审材料时，等额投票和第一次差额投票通过人员的得票数按实际填写；以后通过人员的得票数，按照超过评委人数  $2/3$  的最低票数填写。

### 第五章 工作流程

第九条 讲师职称（专职辅导员申报思政学科职称除外）评审工作流程

1. 申报人自愿向所在学院提出申请。

2. 填写《拟晋升专业技术职务人员情况一览表》，汇总报送学校人事处。

3. 申报人填写评审表，提供身份证、学历学位证、教师资格证、继续教育合格证、外语及计算机合格证（或免试证明）、教科研成果



等支撑材料原件和扫描件。

4. 学院公开展示申报材料。

5. 工作组进行资格审查，计算、汇总各项量化得分、进行人员排序并公示。

6. 将公示后的量化排序表报学校职改办。

7. 职改办向各学院下达讲师评审指标。

8. 召开学院职称评审领导小组、工作组会议，根据当年我院岗位设置结构、师资队伍建设及学校划拨我院的讲师指标数确定等额投票比例和淘汰率比例，并向全院公示指标结果。

9. 召开评审组会议并进行无记名投票，投票、计票过程由党总支书记或党总支纪检委员全程监督。

10. 公示结果，评审结果报学校人事处审定讲师任职资格，并备案。

## 第六章 其它问题

### 第十条 职称转换问题

1. 为适应学校转型发展，优化教师队伍结构，学校允许专业技术人员在不同系列间转换。

2. 职称转换流程及条件按《安康学院专业技术职务评审工作实施办法》（校党发〔2016〕24 号）执行。

### 第十二条 直接参加等额投票问题

1. 2019 年 12 月 31 日前评审工作执行本条件，对符合下列情况之一的申报人员直接参加等额投票并优先占用等额投票指标：

(1) 任现职以来获得省部级以上政府部门授予的优秀教师、劳动模范、突出贡献专家、青年五四奖章获得者、青年科技新星称号。

(2) 任现职以来获得市厅级以上政府部门表彰的科技特派员、首席专家。

(3) 任现职以来获得学校青年教师教学基本功大赛教学能手称号者。

2. 2020 年 1 月 1 日起评审工作执行本条件，对符合下列情况之一的申报人员直接参加等额投票并优先占用等额投票指标：

根据关于印发《安康学院专业技术职务评审工作实施办法(修订)》的通知(校党发 201950 号)规定：“第二十条直接参加等额投票条件”修改为：

(1) 任现职以来入选陕西省及以上“千人计划”“高层次人才特殊支持计划”“‘三秦学者’创新团队支持计划”(第一名)“青年杰出人才支持计划”等人才工程项目。

(2) 任现职以来获得省部级及以上政府部门授予的优秀教师、先进工作者、突出贡献专家、青年五四奖章、青年科技新星荣誉称号。

(3) 任现职以来获得省部级及以上政府部门表彰的科技特派员、首席专家。

## 第七章 附则

第十三条 当年参与评审未通过人员，第二年须提供新的成果或工作业绩后方可再次申报，并重新参加评审。

第十四条 省级相关行政主管部门、学校职称评审政策如有调整

与变化，以当年学院职称评审工作通知或修订讲师评审实施细则为准。

第十五条 本实施细则自 2020 年 1 月 1 日起执行，具体由医学院职称评审领导小组负责解释。

医学院

二〇一九年九月十日